ПРИНЯТО

на внеочередном заседании
педагогического совета
протокол № 3 от 10.12.2015 г

УТВЕРЖДЕНО

приказом МДОБУ
детский сад № 43
МО Кореновский район
от 10.12.2015 г № 19/3

Положение
о взаимодействии муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 43 муниципального образования Кореновский район с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 43 муниципального образования Кореновский район, (далее по тексту - ДОУ).

1.2.Положение регламентировано:
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155;
- Уставом ДОУ;
- Основной образовательной программой муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада № 43 муниципального образования Кореновский район.

1.3.Положение регулирует взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.4.Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета ДОУ.

2. Цели и задачи

2.1.Цель взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО:
- обеспечение сотрудничества ДОУ с семьями воспитанников.

2.2.Задачи взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников:

- оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;
- вовлекать семьи воспитанников непосредственно в образовательную деятельность;
- создать условия для психолого-педагогической поддержки семьи;
- повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей;
- подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

3. Организация взаимодействия

3.1.Основные принципы взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников:

- открытость ДОУ для семьи;
- создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;
- использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями).

3.2.Условия для реализации взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников:

- формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;
- изучение и диагностика семей воспитанников;
- организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и образования детей;

- включение родителей в формирование традиций ДОУ и семьи;
- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

3.3. Направления взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников

3.3.1. Информационно-аналитическое.

Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка
Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы
3.3.2. Просветительское.

Цель: обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, совместное создание предметно-развивающей среды.

3.3.3. Наглядно-информационное.

Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.

Формы работы: информация родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет.

3.3.4. Практико - ориентированное.

Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительского клуба, тренинги, мастер-классы, совместная проектная деятельность.
3.3. Основной формой взаимодействия с родителями (законными представителями) являются родительские собрания.
3.4. Координацию и планирование взаимодействия с родителями осуществляет заведующий ДОУ.
3.6. Работа по организации взаимодействия с семьями воспитанников определяется ежегодным планом работы ДОУ с родителями и является частью годового плана.

4. Права и обязанности участников организации взаимодействии

4.1 Участниками взаимодействия являются родители (законные представители), воспитанники, педагогические работники ДОУ.
4.2 Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника взаимодействия определяются законодательством РФ, данным Положением, должностными обязанностями.
4.3. ДОУ обязано:

- информировать родителей (законных представителей) и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также о Программе, и не только семье, но и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность;
- обеспечить открытость дошкольного образования;
- создавать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;
- поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;
- обеспечить вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- создавать условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с реализацией.

4.4. Родители (законные представители), на основании ст. 7 Закона РФ «Об образовании», имеют право:

- заблаговременно узнавать о времени и месте проведения совместного мероприятия:
- знакомиться с планом и содержанием совместного мероприятия;
- получить консультацию по интересующим их вопросам.

4.5. Родители (законные представители) во время посещения совместных мероприятий обязаны:

- посещать совместное мероприятие в количестве не более 2-х родителей (законных представителей), членов семьи, в целях обеспечения безопасности (Постановление Правительства Российской Федерации № 390 от 25 апреля 2013 г. «О противопожарном режиме»);
- не нарушать порядок (приходить к назначенному времени, не пользоваться мобильными телефонами и др. средствами связи);
- не входить в место проведения мероприятия в верхней одежде;
- соблюдать чистоту, иметь сменную обувь, бахилы;

- не перемещаться по музыкальном залу (месту проведения мероприятия), не отвлекать детей во время проведения мероприятия;
- не выходить с совместного мероприятия до его окончания.

5. Контроль деятельности по взаимодействию

5.1. Контроль за организацией деятельности по взаимодействию с семьями воспитанников осуществляет заведующий ДОУ.
3.5 Ответственным за организацию взаимодействия с родителями воспитанников назначается старший воспитатель приказом заведующего ДОУ.

6. Делопроизводство

6.1. Ответственный за организацию деятельности по взаимодействию с семьями воспитанников ведет учет:

- запланированных в плане взаимодействия с родителями мероприятий;
- создает банк записей, фото- и видеоматериалов.

6.2. Документация, оформляемая в ходе работы, хранится в методическом кабинете ДОУ.

Заведующий
МДОБУ детский сад № 43
МО Кореновский район Д.И. Галанопуло